Принято
на Педагогическом совете
Протокол № _2_
от « 10 » декабря 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 435»
_____ М.А. Потапова
« 10 » декабря 2020 г.

Потапова Марина Александровна

Подписано цифровой подписью: Потапова Марина Александровна
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C353236313132333336303737, 1.2.643.100.3=120B303730323534393633353 0, email=mdou-435@mail.ru, c=RU, st=Нижегородская область, l=г. Нижний Новгород, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 435", givenName=Марина Александровна, sn=Потапова, cn=Потапова Марина Александровна
Дата: 2021.10.02 10:46:31 +03'00'

Согласовано
Советом родителей
МАДОУ «Детский сад № 435»
Протокол № _3_
от « 08 » декабря 2020 г

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 435»

г. Нижний Новгород

2020 г

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 435» (далее – МАДОУ) (далее - Правила), разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказа Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; Устава МАДОУ.

1.2. В Правилах используются следующие понятия:

- участники образовательных отношений - воспитанники, родители несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;
- воспитанник - лицо, осваивающее образовательную программу дошкольного образования;
- образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ;
- образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий (…).
- присмотр и уход - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.3. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в МАДОУ, а также создания организационно-педагогических условий реализации образовательного процесса.

1.4. Настоящие Правила устанавливают режим воспитательно-образовательного процесса, распорядок дня воспитанников.

1.5. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.6. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Общий регламент режима работы МАДОУ

2.1. МАДОУ работает по 5-ти дневной рабочей неделе, с 06:30 до 18:30 часов. Выходные дни: суббота и воскресенье, праздничные дни.

2.2. Режим пребывания воспитанников (далее по тексту - режим дня) соответствует режиму работы групп. В течение всего режима пребывания воспитанников осуществляется образовательная деятельность, присмотр и уход.

2.3. Режим дня воспитанников, во время которого осуществляется образовательная деятельность, присмотр и уход, соответствует возрастным особенностям детей, и способствует их гармоничному развитию.

2.4. Родители лично сопровождают воспитанника в помещение группы, и передают его воспитателю группы. В случае если родители доверяют другим членам семьи, достигшим совершеннолетия (бабушки, дедушки, дяди, тёти воспитанника) или наёмному работнику (гувернантке или няне) приводить ребёнка в МАДОУ, необходимо написать заявление на имя заведующего МАДОУ.

2.5. Воспитанники с признаками заболевания в МАДОУ не принимаются; заболевших детей немедленно изолируют от здоровых детей (размещают в помещении медицинского блока) до прихода родителей или госпитализации (при необходимости) в лечебное учреждение с информированием родителей.

2.6. Родители (законные представители) воспитанников должны информировать администрацию МАДОУ о предстоящем отсутствии воспитанника в МАДОУ, о причине отсутствия ребенка в первый день отсутствия или накануне и о дне возвращения в МАДОУ до 11.00 часов.

2.7. В случае длительного отсутствия ребенка в МАДОУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего МАДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода отсутствия и причины.

2.8. В случае, если родители (законные представители) не забрали воспитанника в 18.30 часов, воспитатель принимает меры по устройству ребенка, оставшегося в МАДОУ в следующем порядке:

- сообщает родителям (законным представителям) о том, что ребенок находится в МАДОУ;
- информирует заведующего МАДОУ;
- в случае, если нет возможности передать воспитанника родителям (законным представителям), сообщает в дежурную часть отдела полиции Приокского района г. Н. Новгорода по тел. 02.
- Передает ребенка сотруднику полиции, получив акт о передаче ребенка с фиксацией даты, времени и данных (звание, ф.и.о.) сотрудника полиции;
- сообщает заведующему МАДОУ о проведенных мероприятиях и месте нахождения ребенка.

2.9. Администрация МАДОУ может переводить Воспитанника в другие группы в следующих случаях:

– на время карантина;
- на время проведения аварийных ремонтных работ;
– в летний период.

2.10. Родители (законные представители) могут обратиться к заведующему МАДОУ с заявлением о переводе воспитанника в другую группу с указанием причин перевода и предоставлением документов, подтверждающих необходимость перевода.

3. Охрана здоровья воспитанников

3.1. Питание воспитанников организовано в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». В течение дня детям предлагается 4-разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, горячий полдник), приготовленное поварами на пищеблоке МАДОУ. Примерное 10-ти дневное меню для детей до 3-х лет и для детей от 3-х до 7 лет, утвержденное приказом директора департамента образования администрации г. Н. Новгорода, представлено на официальном сайте МАДОУ в сети Интернет.

3.2. При наличии у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития, родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и администрацию МАДОУ и предъявить подтверждающие документы (справку и(или) иное медицинское заключение).

3.3. Спорные и конфликтные ситуации между взрослыми участниками образовательных отношений (родителями, педагогическими и иными работниками МАДОУ) необходимо разрешать только в отсутствии детей.

3.4. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика или мала; обувь должна легко сниматься и надеваться).

3.5. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (колготы, нижнее бельё, сандалии), спортивная форма (футболка, шорты и чешки), в летнее время для прогулок обязателен головной убор.

3.6. Родителям (законным представителям) рекомендуется промаркировать вещи воспитанника во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. За утерю одежды и обуви администрация МАДОУ ответственности не несет.

3.7. Родителям (законным представителям) рекомендуется положить в шкаф для детской одежды два пакета: для хранения чистого и использованного белья, и ежедневно проверять содержимое пакетов.

3.8. Родители (законные представители) должны предусмотреть наличие у воспитанника расчески и носового платка (одноразовых гигиенических салфеток).

3.9. В помещении и на территории МАДОУ запрещено курение.

4. Обеспечение безопасности

4.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателю и (или) администрации МАДОУ об изменении своих данных: номера телефона, места жительства и места работы.

4.2. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в алкогольном или наркотическом опьянении, несовершеннолетним родственникам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

4.3. В помещении и на территории МАДОУ запрещено родителям (законным представителям), сотрудникам МАДОУ (в том числе воспитателям групп) давать детям какие-либо лекарственные препараты.

4.4. Родители (законные представители) не должны давать ребенку в детский сад продукты питания (в том числе, жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики).

4.5. Родители (законные представители) должны следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих, стеклянных и режущих предметов, мелких предметов (бусины, пуговицы и др.), лекарственных препаратов.

4.6. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны и другие гаджеты. Администрация МАДОУ не несет ответственность за их сохранность.

4.7. Воспитанник может принести личную игрушку, если она чистая, не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН. Родитель, разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с тем, что с ней могут играть другие дети. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатели ответственности не несут. В МАДОУ запрещено приносить игровое оружие.

В случае, если ребенок забрал домой игрушку из МАДОУ (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив ребенку, почему это запрещено.

4.8. Воспитатели могут беседовать с родителями о ребенке утром до 7.45 часов, в период дневного сна детей (13.00 – 14.45) и вечером после 17.00 часов. В другое время,

когда в группе находится большое количество детей, отвлекать воспитателя нежелательно, чтобы не оставлять воспитанников без его внимания.

4.9. Запрещается оставлять в помещениях и на территории МАДОУ велосипеды, самокаты, коляски и санки, чтобы не загромождать пути эвакуации. Администрация МАДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

4.10. Родителям, сотрудникам МАДОУ при парковке личного автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МАДОУ.

4.11. Запрещается въезд на территорию МАДОУ на своем личном автомобиле.

4.12. В МАДОУ запрещено присутствие посторонних лиц, в том числе представителей торговых организаций.

4.13. В МАДОУ запрещено приглашение сторонних организаций (аниматоров) для проведения детских праздников и развлечений, в том числе, детских дней рождения.

5. Прием воспитанников

5.1. Ежедневный утренний прием воспитанников всех возрастных групп начинается с 6:30 до завтрака (в холодный период времени - в групповом помещении, в теплый - на улице, на прогулочной площадке группы). В данный период воспитанники включаются в какую-либо деятельность: игру со сверстниками, занятия по интересам, осваивают новые игры или проектируют возможность игрового пространства; воспитатель проводит беседы, индивидуальную работу с воспитанниками, дает поручения.

5.2. В период адаптации допускается прием воспитанников по индивидуальному графику в сопровождении родителей (законных представителей). Воспитатели, педагог-психолог помогают адаптироваться вновь поступающим или длительно не посещающим воспитанникам, используя адаптационные игры.

5.3. Воспитатели расспрашивают родителей (законных представителей) о самочувствии и настроении воспитанника. Воспитатели проводят утренний фильтр, оценивая состояние здоровья воспитанников. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанника в МАДОУ не принимаются.

6. Утренняя гимнастика. Гигиенические процедуры

6.1. В утренний отрезок времени, до завтрака, с воспитанниками проводится утренняя гимнастика (в теплый период на улице, в холодный период в помещении) в соответствии с режимом дня.

6.2. После каждой прогулки и перед каждым приемом пищи воспитанники принимают гигиенические процедуры, умываются небольшими подгруппами.

6.3. В группах младшего возраста (от 2 до 4 лет) воспитатель обязательно показывает и объясняет процесс умывания, формируя образцы правильных действий. В средней группе (от 4 до 5 лет) воспитатель обращает внимание детей на качество и правила умывания. Дети старше 5 лет умываются самостоятельно без помощи взрослого.

6.4. С детьми старше 5 лет в группах проводится полоскание рта после приема пищи в обед.

7. Прием пищи

7.1. МАДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

7.2. Питание осуществляется в соответствии с утвержденным 10-ти дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников. Меню на каждый день утверждается заведующим.
7.3. Во всех возрастных группах организуется четырехразовое питание воспитанников: завтрак, II завтрак, обед, уплотненный полдник. Время приема пищи определяется режимом дня. Длительность приема пищи индивидуальна для каждого ребенка во всех возрастных группах.
7.4. Воспитатель формирует у воспитанников навыки самостоятельной еды. С воспитанниками, требующими специального подхода при приеме, воспитатель проводит индивидуальную работу.
7.5. С детьми от 4-х лет организуется дежурство. Воспитанники помогают младшему воспитателю сервировать стол.
7.6. В процессе питания воспитанники осваивают нормы этикета, культуру питания.

8. Самостоятельная деятельность воспитанников

8.1. В течение дня отводится время для самостоятельной деятельности детей не менее 3-4 часов в день.
8.2. Воспитанники старше 4-х лет ежедневно участвуют в подготовке к организованной образовательной деятельности, помогают воспитателю раскладывать материал для образовательного процесса.

9. Организация и проведение занятий

9.1. С воспитанниками всех возрастных групп проводятся занятия.
9.2. Организация образовательной деятельности, предусмотренная расписанием образовательной деятельности, начинается не позднее 9.00 часов. Если родители (законные представители) привели воспитанника после начала (во время) совместной деятельности воспитателя с детьми (утренняя гимнастика, образовательная ситуация), необходимо подождать вместе с ребенком в раздевальной комнате до ближайшего перерыва.
9.3. Содержание, объем учебной нагрузки регламентируется Образовательной программой МАДОУ «Детский сад № 435».
9.4. Организация и продолжительность занятий регламентируется «Положением о режиме организованной образовательной деятельности обучающихся (воспитанников) воспитанников МАДОУ «Детский сад № 435» и расписанием занятий.
9.5. Во всех возрастных группах в середине занятия проводится физкультминутки и физкультпаузы.
9.6. В летний оздоровительный период занятия не проводятся. Организуются развлечения, летние праздники и др.

10. Прогулка

10.1. Воспитанники всех возрастных групп ежедневно гуляют не менее 2 раз в день.
10.2. Организация, проведение и время прогулки воспитанников в МАДОУ регламентируется «Положением об организации прогулок с воспитанниками МАДОУ «Детский сад № 435» и режимом дня.

11. Сон

11.1. Ежедневно в середине дня для всех воспитанников организуется дневной сон. Общая продолжительность дневного сна для детей 2-7 лет составляет 3-2,5 часа.
11.2. Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры.
11.3. Во время сна детей присутствие воспитателя (или младшего воспитателя) в спальне обязательно.
11.4. После сна осуществляется постепенный подъем детей.
11.5. Ежедневно после дневного сна, в каждой возрастной группе проводится гимнастика после сна, воздушные и водные процедуры.

12. Вечер

12.1. В вечернее время пребывания воспитанников в МАДОУ проводится время для самостоятельной деятельности детей (игры: сюжетно - ролевые, дидактические, театрализованные, и т.д.), совместной деятельности взрослого и детей.
12.2. В соответствии с расписанием проводятся занятия.
12.3. Вечерняя прогулка воспитанников проводится в соответствии с Положением об организации прогулок с воспитанниками МАДОУ «Детский сад № 435» и режимом дня.

13. Уход домой

13.1. До 18:30 родители (законные представители) или лица, указанные в заявлении забирают воспитанников домой.
13.2. Воспитатели информируют родителей о самочувствии, настроении, личностных достижениях воспитанников в течение дня.